



**STOWARZYSZENIE DZIAŁAJĄCE POD NAZWĄ**  
**Federacja Firm Lotniczych BIELSKO**  
z siedzibą w Kaniowie (43-512) przy ul. Stefana Kóska 43  
NIP: 5472085992  
REGON: 24086188  
KRS: 257988

Adres strony internetowej: <http://aerosilesia.eu/>  
e-mail: [biuro@aerosilesia.eu](mailto:biuro@aerosilesia.eu)

Kaniów, 05.03.2018 r.

## **Zapytanie ofertowe z dn. 05.03.2018 r.**

**Dotyczy:**

**Organizacji wyjazdu i uczestnictwa w INTERMAT 2018 uczestników projektu Śląskiego Klastra Lotniczego**

### **Kod i nazwa CPV:**

79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw  
63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych  
55100000-1 Usługi hotelarskie  
60400000-2 Usługi transportu lotniczego  
60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

### **W ramach projektu:**

*„Aktywizacja międzynarodowa Śląskiego Klastra Lotniczego poprzez działania o charakterze promocyjno-biznesowym, w powiązaniu z działalnością badawczo – rozwojową i innowacyjną zrzeszonych członków Klastra”, POIR.02.03.03-24-0001/17-00,*

### **w ramach**

### **Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój**

oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I

Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw

### **Poddziałanie 2.3.3 Umieędzynarodowienie Krajowych Klastrów Kluczowych**

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

STOWARZYSZENIE DZIAŁAJĄCE POD NAZWĄ  
Federacja Firm Lotniczych BIELSKO  
z siedzibą w Kaniowie (43-512) przy ul. Stefana Kóska 43  
NIP: 5472085992  
REGON: 24086188  
KRS: 257988

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest zorganizowanie wyjazdu i uczestnictwa w targach INTERMAT 2018 (22-29.04.2018) dla 7 uczestników projektu, w tym:

## 1. USŁUGA TRANSPORTU OSÓB:

- a. Zapewnienie transferu lotnisko - hotel i hotel – lotnisko w kraju docelowym wszystkich uczestników wyjazdu.
- b. Zapewnienie przelotów tam i z powrotem na trasach:
  - Warszawa/Polska - Paryż/Francja - 3 osoby - przylot do Paryża w dniu 22.04.2018 r., wylot z Paryża w dniu 29.04.2018 r.
  - Katowice/Polska - Paryż/Francja - 2 osoby – przylot do Paryża w dniu 24.04.2018 r., wylot z Paryża w dniu 26.04.2018 r.
  - Warszawa/Polska - Paryż/Francja - 2 osoby – przylot do Paryża w dniu 24.04.2018r., wylot z Paryża w dniu 26.04.2018 r.
- c. Oferent zapewni bilety lotnicze z możliwością zmiany terminów przelotów oraz danych uczestników wyjazdu, gdzie maksymalny czas trwania podróży nie przekroczy 6 godz. w jedną stronę z dopuszczalną 1 przesiadką. Zamawiający przedstawi Oferentowi ostateczną listę uczestników wyjazdu nie później niż 14 dni przed terminem wyjazdu. Bilety w klasie ekonomicznej, cena biletu powinna obejmować łącznie wszystkie opłaty lotniskowe, bagażowe, manipulacyjne i inne przewidziane przez Wykonawcę. Każdy z uczestników może zabrać bagaż podręczny oraz rejestrowany zgodnie z limitem danego przewoźnika, z którego usług będzie korzystać Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do zakupu i dostarczenia biletów w terminie do 7 dni poprzedzających planowany termin wylotu, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego osobiście, drogą pocztową lub elektroniczną.
- d. Wynajem samochodów w miejscu odbywania się targów tj. Paryż/Francja biorąc pod uwagę koszty wynajęcia oraz użytkowania samochodów:
  - 1 samochód dla 3 uczestników projektu od 22.04 do 29.04.2018 r.
  - 1 samochód dla 4 uczestników projektu od 24.04 do 26.04.2018 r.

## 2. USŁUGA NOCLEGU, w tym:

- a. Zapewnienie i organizacja min. 7 noclegów dla 3 osób w hotelach spełniającym standardy międzynarodowe min. 3 gwiazdki. Przy czym hotel powinien znajdować się w odległości nie większej niż 10 km od miejsca odbywania się targów. W celu uzyskania akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedstawi 3 propozycje hoteli, spośród których Zamawiający wybierze miejsce zakwaterowania.
- b. Zapewnienie i organizacja min. 2 noclegów dla 4 osób w hotelach spełniającym standardy międzynarodowe min. 3 gwiazdki. Przy czym hotel powinien znajdować się w odległości nie większej niż 10 km od miejsca odbywania się targów. W celu uzyskania akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedstawi 3 propozycje hoteli, spośród których Zamawiający wybierze miejsce zakwaterowania.
- c. Przewidywane zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych lub jednoosobowych.
- d. Wyżywienie: śniadania w formie otwartego bufetu.

## 3. ZABUDOWA STOISKA WYSTAWOWEGO

- a. Zabudowa stoiska wystawowego o wymiarach około 15 x 27 m (405 m<sup>2</sup>) z uwzględnieniem następujących wytycznych:
  - Stoisko modułowe, z zamkniętym zapleczem socjalnym o wymiarach około 15-20 m<sup>2</sup> wraz z wyposażeniem (lodówka z zamrażarką, ekspres do kawy itp.). W środku zamontowany zlew jednokomorowy, 3 regały, 2 wieszaki, szafka na zamek. Front zaplecza wykończony wolnostojącą ladą barową, od wewnętrznej strony 2 szafki i półki.
  - Lada frontowa, połączenie nowej konstrukcji metalowej oraz odnowienie istniejącej, dodatkowo ścianka oddzielająca ladę od stoiska.
  - Wykładzina dywanowa w jednolitym grafitowym kolorze o wymiarze około 15 x 27 m (405 m<sup>2</sup>).

- Wydzielona strefa VIP/ zaaranżowanie do odbywania spotkań biznesowych.
- Oświetlenie stoiska oraz naczep.
- Przyłącze elektryczne o mocy adekwatnej do wyposażenia.
- Opcja codziennego sprzątnięcia stoiska.
- Wierzchnia ekspozycja reklamowa /banda wokół stoiska.
- Dekoracje roślinne, kwiaty żywe.
- Ekspozytory z opisem produktowym przy naczepach 4 szt.
- Ekspozycja multibrandu - Grupa Wielton– Wielton, Fruehauf, Viberti, Cardi, Langendorf, Wielton Agro. Pylony, tablice, ledowe wykończenie.
- Montaż/demontaż stoiska.
- Codzienna obsługa techniczna stoiska.
- Zapewnienie pozostałego, niezbędnego wyposażenia stoiska wystawowego.

b. Wymagane wyposażenie stoiska – zamówione i opłacone u organizatora lub zakupione:

- ekran bezszwowy LCD 2,8 x 1,6 m.
- meble: 5 stołów, 12 krzeseł, stojak na ulotki, 3 fotele, 1 stolik kawowy, 5 hokerów regulowanych.

#### 4. WIZUALIZACJA PROJEKTU STOISKA

Oferent przedstawi wizualizacje 3D zabudowy stoiska wystawowego w minimum 3 widokach do akceptacji przez zamawiającego.

#### 5. PROMOCJA W MEDIACH TARGOWYCH

Zapewnienie promocji firmy w mediach targowych, w tym zapewnienie wpisu do katalogu targowego.

#### 6. UBEZPIECZENIE

Ubezpieczenie każdego z uczestników misji:

- ubezpieczenie kosztów leczenia (wartość ubezpieczenia min. 300 tys zł);
- NNW (wartość ubezpieczenia min. 60 tys zł);
- OC (wartość ubezpieczenia min. 200 tys zł);
- ubezpieczenia bagażu podróznego (wartość ubezpieczenia min. 4 tys zł.).

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI

Termin wykonania zamówienia: **22 – 29 kwietnia 2018 roku.**

### IV. FORMA OFERTY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 1). W ramach oferty należy wskazać cenę łączną zamówienia w wariantach netto i brutto wraz z podaniem stawki VAT.

Oferent powinien podać konkretne parametry oferowanej usługi, pozwalające na dokonanie przez Zamawiającego oceny oferty pod kątem zgodności z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia).

#### Oferta powinna:

- być opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- wskazywać 30 dniowy okres związania ofertą od daty jej złożenia,

- zawierać oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych między oferentem (dostawcą), a adresatem oferty / zamawiającym (załącznik nr. 3),
- być podpisana czytelnie przez osoby uprawnione do reprezentacji oferenta (osoby prawne) lub przez oferenta (osoby fizyczne).

## V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Prosimy o przesłanie oferty w formie dokumentowej (tj. skan w formacie pdf podpisanej oferty) na adres poczty elektronicznej: biuro@aerosilesia.eu lub/i barbara.adamek@aerosilesia.eu albo w formie pisemnej na adres Zamawiającego podany powyżej do dnia 05.04.2018 r. do godz. 15:00.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. INFORMACJA O ZAKAZIE POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH.

1. Zamawiający wymaga, aby Oferenci składający ofertę dysponowali następującym doświadczeniem:
  - w przeciągu 3 ostatnich lat (lub w przypadku, gdy działalność prowadzona jest krócej – w okresie jej prowadzenia) wykonał minimum 2 usługi polegające na organizacji stoiska wystawowego o wartości minimum 100 tysięcy zł brutto.
2. Zamawiający, celem dokonania oceny spełnienia warunku przez Oferenta wymaga, aby Oferent wraz z ofertą złożył:
  - wykaz (załącznik nr. 2) usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.
3. Zamawiający, na podstawie otrzymanych ww. dokumentów dokona oceny spełnienia przez Oferenta warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający może wezwać Oferenta do uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień nt. ww. dokumentów.
4. Zamawiający wykluczy Oferentów, którzy nie spełniają warunku udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający wyklucza również z postępowania podmioty powiązane z nim kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## VII. OCENA OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz ich wagami:

Kryteria oceny ofert	Waga	Maksymalna liczba punktów
Cena netto w PLN	100%	100

### Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Cena netto w PLN - określona przez Oferenta cena całkowita netto za wykonanie przedmiotu zamówienia zawarta w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Punkty w ramach kryterium **cena netto w PLN** będą przyznawane wg następującej formuły:

$$Cn = \frac{Cmin}{Cr} \times 100 \times 100\%$$

Cmin – cena netto najniższa spośród ofert ocenianych

Cr – cena netto oferty rozpatrywanej

Cn – ilość punktów przyznana w ramach kryterium cena netto w PLN

### Sposób przyznawania punktacji składającej się na ocenę łączną:

Ocena łączna zostanie przyznana wg poniższej formuły:

$$On = Cn$$

On – łączna ocena oferty

Cn – ilość punktów przyznana ofercie w ramach kryterium Cena netto w PLN

W oparciu o przyznaną punktację zostanie stworzona lista rankingowa ofert.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów (On), w oparciu o ustalone powyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym Wykonawcą.

Punkty za kryterium „cena” będą obliczane do 2 miejsc po przecinku i zaokrąglane w górę.

## VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), strony internetowej Zamawiającego oraz bezpośrednio, w taki sposób, w jaki dany oferent złożył ofertę.

## IX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNEJ ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących sytuacjach:

- w razie zmiany (przesunięcie, wydłużenie, skrócenie) terminu misji – możliwość zmiany terminu wykonania umowy, w taki sposób, aby umożliwić realne uczestnictwo osób wysyłanych w targach;
- w razie zmniejszenia liczby osób wysyłanych przez Zamawiającego z przyczyn losowych i braku możliwości znalezienia zastępstwa w terminie do 7 dni przed wylotem – możliwość odpowiedniego zmniejszenia liczby uczestników wyjazdu i możliwość zmniejszenia proporcjonalnego

wynagrodzenia Wykonawcy (zmniejszenie o kwotę kosztów, których Wykonawca nie poniesie w związku ze zmniejszeniem liczby uczestników wyjazdu);

- c. zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, gdyby ze względu na okoliczności nie leżące po stronie Zamawiającego do konieczności zmiany parametrów usługi (np. zmiany hotelu) – zmiana wynagrodzenia w wysokości wystarczającej do pokrycia kosztów wynikających ze zmiany okoliczności.

## X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w rozdziale 6.5. pkt 8 lit h Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. Niniejsze postępowanie podlega *Regulaminowi udzielania zamówień przez Stowarzyszenie działającego pod nazwą Federacja Firm Lotniczych Bielsko z siedzibą w Kaniowie współfinansowanych w ramach środków z Unii Europejskiej* dostępnego pod adresem internetowym <http://aerosilesia.eu/news/uchwalenie-regulaminu-udzielania-zamowien-wspolfinansowanych-w-ramach-srodkow-ue,97.html>. Oferent, składając ofertę, zgadza się na stosowanie tegoż regulaminu.
5. Dodatkowych informacji udziela: Barbara Adamek - Czartoryjska pod numerem telefonu +48 570 881 896 oraz adresem email: [barbara.adamek@aerosilesia.eu](mailto:barbara.adamek@aerosilesia.eu).

W imieniu Zamawiającego:



.....  
**Jarosław Bulanda**

Wiceprezes Federacji Firm Lotniczych  
Bielsko