



**STOWARZYSZENIE DZIAŁAJĄCE POD NAZWĄ
Federacja Firm Lotniczych BIELSKO**
z siedzibą w Kaniowie (43-512) przy ul. Stefana Kóska 43
NIP: 5472085992
REGON: 24086188
KRS: 257988
Adres strony internetowej: <http://aerosilesia.eu/>
e-mail: przetargi@aerosilesia.eu

Kaniów, 20.12.2018 r.

Zapytanie ofertowe z dnia 20.12.2018 r.

Dotyczy: Organizacji wyjazdu i uczestnictwa w IDEX 2019 (Abu Dhabi/Zjednoczone Emiraty Arabskie) uczestników projektu Śląskiego Klastra Lotniczego

Kod i nazwa CPV:

- 79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
- 55100000-1 Usługi hotelarskie
- 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
- 60400000-2 Usługi transportu lotniczego

W ramach projektu: „Internacjonalizacja produktów Śląskiego Klastra Lotniczego poprzez działania promocyjno-biznesowe przedsiębiorców Klastra”, POIR.02.03.03-24-0002/18, w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.3 Umiejdzynarodowienie Krajowych Kłastrów Kluczowych

I. ZAMAWIAJĄCY

STOWARZYSZENIE DZIAŁAJĄCE POD NAZWĄ
Federacja Firm Lotniczych BIELSKO
z siedzibą w Kaniowie (43-512) przy ul. Stefana Kóska 43
NIP: 5472085992
REGON: 24086188
KRS: 257988

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest zorganizowanie wyjazdu i uczestnictwa w targach **IDEX 2019 (Abu Dhabi / Zjednoczone Emiraty Arabskie)** dla 7 uczestników projektu, w tym:

1. USŁUGA TRANSPORTU OSÓB:

- a) Zapewnienie transferów lotnisko – hotel – lotnisko;
- b) Zapewnienie transferów podczas całego pobytu dla uczestników (zapewnienie wspólnych przejazdów z i do centrum targowego w każdym dniu wyjazdu w przypadku odległości większej niż 500 m pomiędzy hotelem i centrum targowym - Abu Dhabi National Exhibition Centre (ADNEC), PO Box 5546 Abu Dhabi, ZEA);
- c) Zapewnienie przelotów tam i z powrotem na trasach:
 - Katowice / Polska – Abu Dhabi /Zjednoczone Emiraty Arabskie - 2 osoby – przylot w dniu 16.02.2019 r., wylot w dniu 23.02.2019 r.
 - Katowice lub Kraków / Polska – Abu Dhabi /Zjednoczone Emiraty Arabskie - 2 osoby – przylot w dniu 16.02.2019 r., wylot w dniu 22.02.2019 r.
 - Warszawa / Polska – Abu Dhabi /Zjednoczone Emiraty Arabskie – 3 osoby – przylot w dniu 15.02.2019 r., wylot w dniu 23.02.2019 r.
- a) Oferent zapewni bilety lotnicze, gdzie maksymalny czas trwania podróży nie przekroczy 16 godz. w jedną stronę z maksymalnie 1 przesiadką. Zamawiający przedstawi Oferentowi ostateczną listę uczestników wyjazdu nie później niż 14 dni przed terminem wyjazdu. Bilety w klasie ekonomicznej, cena biletu powinna obejmować łącznie wszystkie opłaty lotniskowe, bagażowe, manipulacyjne i inne przewidziane przez Wykonawcę. Każdy

z uczestników może zabrać bagaż podręczny oraz rejestrowany zgodnie z limitem danego przewoźnika, z którego usług będzie korzystać Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do zakupu i dostarczenia biletów w terminie do 7 dni poprzedzających planowany termin wylotu, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego osobiście, drogą pocztową lub elektroniczną.

2. USŁUGA TRANSPORTU ZASOBÓW:

- a) Zapewnienie i opłacenie transportu wyposażenia targowego w tym eksponatów z siedziby firmy znajdującej się pod adresem: MSP, ul. Poligonowa 1/81, 04-051 Warszawa, do miejsca docelowego tj. Abu Dhabi National Exhibition Centre (ADNEC), PO Box 5546 Abu Dhabi, ZEA
- b) Zapewnienie i opłacenie przechowania wyposażenia targowego, w tym eksponatów, w przypadku wcześniejszego dostarczenia materiałów do miejsca docelowego.
- c) Zapewnienie i opłacenie przechowania wyposażenia targowego, w tym eksponatów, w przypadku opóźnienia odbioru materiałów z miejsca, w którym odbywają się targi IDEX 2019 tj. Abu Dhabi National Exhibition Centre (ADNEC), PO Box 5546 Abu Dhabi, ZEA.
- d) Szacowana waga i gabaryty przesyłek: 2 skrzynie o wymiarach 160x100x80 cm każda i łączna waga 450 kg.
- e) Dopełnienie i opłacenie procedur celnych i innych, w wyniku których MSP uzyska konieczne zezwolenia na wywóz na targi i przywóz po targach wyposażenia stoiska (wraz z eksponatami, które jako systemy bezzałogowe mogą być uważane przez niektóre przepisy za produkty podwójnego zastosowania).

3. USŁUGA NOCLEGU, w tym:

- a) Zapewnienie i organizacja noclegów w hotelach spełniającym standardy międzynarodowe min. 4 gwiazdki dla:
 - 3 uczestników targów w dniach – 15 - 23.02.2019 r. – 8 noclegów;
 - 2 uczestników targów w dniach – 16 - 23.02.2019 r. – 7 noclegów;
 - 2 uczestników targów w dniach – 16 - 22.02.2019 r. – 6 noclegów;
- b) Hotel powinien znajdować się w odległości nie większej, niż 6 km od Abu Dhabi National Exhibition Centre (ADNEC), PO Box 5546 Abu Dhabi, ZEA. W celu uzyskania akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedstawi 3 propozycje hoteli, spośród których Zamawiający wybierze miejsce zakwaterowania;
- c) Przewidywane zakwaterowanie w pokojach jednoosobowych.
- d) Wyżywienie: śniadania w formie otwartego bufetu.

4. USŁUGA WYŻYWIENIA:

Zapewnienie wyżywienia w postaci śniadania oraz obiado-kolacji dla uczestników wyjazdu podczas całego pobytu.

5. ZABUDOWĄ STOISKA WYSTAWOWEGO:

- a) Zabudowa stoiska wystawowego z uwzględnieniem następujące wytycznych:
 - konstrukcja ścianek stoiska standardowa, wg technologii oferowanej przez organizatorów targów, przestrzeń stoiska z przodu i z góry zawsze otwarta: bez fryzów i słupków;
 - zamykane zaplecze o wielkości 1m²;
 - wykładzina dywanowa w jednolitym czerwonym kolorze;
 - zapewnienie wystroju stoiska w postaci tematycznych banerów, plakatów i akcesoriów (temat i materiał wsadowy dostarczy Zamawiający);
 - oświetlenie w postaci 5 reflektorów typu spot - 100W;
 - przyłącze elektryczne o mocy adekwatnej do wyposażenia;
 - opcja codziennego sprzątnięcia stoiska;
 - zapewnienie pozostałego, niezbędnego wyposażenia stoiska wystawowego.
- b) Wymagane wyposażenie stoiska – zamówione i opłacone u organizatora lub zakupione:
 - lodówka do 85 cm wys. z zamrażarką;
 - telewizor LCD o przekątnej 45-55 cali z opcją zawieszenia na ścianie stoiska lub na niezależnym stojaku;
 - meble: lada, stół, 4 krzesła, stojak na ulotki;
 - catering targowy;
 - artykuły potrzebne do utrzymania czystości stoiska (czyszczenie powierzchni wystawienniczych i mebli) – uniwersalny środek czyszczący (1szt.), ręcznik papierowy (4 rolki).

6. WIZUALIZACJA PROJEKTU STOISKA

Oferent wraz z ofertą przedstawi wizualizacje zabudowy stoiska wystawowego w minimum 3 widokach.

7. PROMOCJA W MEDIACH TARGOWYCH

Zapewnienie promocji firmy w mediach targowych, w tym zapewnienie wpisu do katalogu targowego.

8. UBEZPIECZENIE

- a) każdego z uczestników misji – tj. 7 uczestników:
 - ubezpieczenie kosztów leczenia (wartość ubezpieczenia min. 300 tys zł);
 - NNW (wartość ubezpieczenia min. 60 tys zł);

- OC (wartość ubezpieczenia min. 200 tys zł);
- ubezpieczenia bagażu podróznego (wartość ubezpieczenia min. 4 tys zł. wraz z ubezpieczeniem bagażu od zniszczenia).
- b) Ubezpieczenie eksponatów i wyposażenia stoiska o wartości 100 tys. złotych podczas transportu oraz w trakcie trwania targów, bez opcji wkładu własnego.
- c) Ubezpieczenia Wystawy, o których mowa w EXHIBITION RULES & REGULATIONS w punkcie 18 (d) dokumentu EXHIBITION SPACE CONTRACT.

9. POZOSTAŁE:

- a) Uzyskanie, jeśli to konieczne – i opłacenie zgody organizatora targów IDEX 2019 na dokumentowanie (fotografowanie i video-filmowanie) pobytu MSP na targach.
- b) Zapewnienie wiz ZEA, wniesienie opłat i kaucji.
- c) Dokonanie niezbędnych czynności w celu rozliczenia z organizatorem targów udziału firmy MSP w targach.

10. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Wszystkie usługi zostaną wykonane z uwzględnieniem wszelkich przepisów krajowych, unijnych oraz kraju docelowego, a także z poszanowaniem zasad kulturowych obowiązujących w ZEA.
2. W każdym z przypadków wiążący jest dokument EXHIBITION SPACE CONTRACT (Umowa o Wynajem Powierzchni Wystawienniczej), szczególnie w zakresie EXHIBITION RULES & REGULATIONS (Warunki Udziału w Targach) oraz wszystkie wymienione w nim inne dokumenty warunkujące i regulujące zasady uczestnictwa w targach UMEX. Dotyczy to szczególnie (ale nie wyłącznie) zasad wymaganych ubezpieczeń, zabudowy stoiska, odpowiedzialności wystawców i innych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **15 - 23 luty 2019 roku.**

IV. FORMA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 1). W ramach oferty proszę wskazać cenę łączną zamówienia w wariantach netto i brutto wraz z podaniem stawki VAT.
2. Oferent powinien podać **konkretne parametry oferowanej usługi**, pozwalające na dokonanie przez Zamawiającego oceny oferty pod kątem zgodności z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia).

Oferta powinna:

- być opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- wskazywać 30 dniowy okres związania ofertą od daty jej złożenia,
- zawierać oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych między oferentem (dostawcą), a adresatem oferty / zamawiającym,
- być podpisana czytelnie przez osoby uprawnione do reprezentacji oferenta (osoby prawne) lub przez oferenta (osoby fizyczne).

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Prosimy o przesłanie oferty w formie dokumentowej (tj. skan w formacie pdf podpisanej oferty) na adres poczty elektronicznej: przetargi@aerosilesia.eu do dnia 28.12.2018 r. do godz. 12:00.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. INFORMACJA O ZAKAZIE POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH.

1. Zamawiający wymaga, aby Oferenci składający ofertę dysponowali następującym doświadczeniem:
 - w przeciągu 3 ostatnich lat (lub w przypadku, gdy działalność prowadzona jest krócej – w okresie jej prowadzenia) wykonał minimum 3 usługi polegające na organizacji i zabudowie stoiska wystawowego o minimalnej wartości 200 tysięcy zł brutto.
2. Zamawiający wymaga, aby oferenci posiadali odpowiednią sytuację finansową lub ekonomiczną. Oferent spełni ten warunek, jeśli wykaże, że:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000 złotych lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym opublikowane zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w BZP.
3. Zamawiający, celem dokonania oceny spełnienia warunku przez Oferenta wymaga, aby Oferent wraz z ofertą złożył:
- dokument potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000 złotych. Dokument w swej treści powinien zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a. rodzaj ubezpieczenia,
 - b. strony umowy ubezpieczenia,
 - c. nazwę zakładu ubezpieczeń oraz imię,
 - d. nazwisko, adres lub nazwę firmy i jej siedzibę, przedmiot umowy ubezpieczenia (zakres oraz rodzaj działalności prowadzonej przez oferenta i podlegającej ubezpieczeniu),
 - e. oznaczenie serii oraz numeru dokumentu ubezpieczenia,
 - f. okres, na jaki umowa ubezpieczenia została zawarta,
 - g. sumę gwarancyjną ubezpieczenia
 - h. wysokość składki ubezpieczeniowej.
4. Zamawiający, na podstawie otrzymanych ww. dokumentów dokona oceny spełnienia przez Oferenta warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający może wezwać Oferenta do uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień nt. ww. dokumentów.
5. Zamawiający wykluczy Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający wyklucza również z postępowania podmioty powiązane z nim kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. OCENA OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz ich wagami:

Kryteria oceny ofert	Waga	Maksymalna liczba punktów
Cena brutto w PLN	100%	100

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Cena brutto w PLN - określona przez Oferenta cena całkowita brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zawarta w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Punkty w ramach kryterium **cena brutto w PLN** będą przyznawane wg następującej formuły:

$$Cn = \frac{Cmin}{Cr} \times 100 \times 100\%$$

Cmin – cena brutto najniższa spośród ofert ocenianych

Cr – cena brutto oferty rozpatrywanej

Cn – ilość punktów przyznana w ramach kryterium cena brutto w PLN

Sposób przyznawania punktacji składającej się na ocenę łączną:

Ocena łączna zostanie przyznana wg poniższej formuły

$$On = Cn$$

O_n – łączna ocena oferty

C_n – ilość punktów przyznana ofercie w ramach kryterium Cena brutto w PLN

W oparciu o przyznaną punktację zostanie stworzona lista rankingowa ofert.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów (O_n), w oparciu o ustalone powyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym Wykonawcą.

Punkty za kryterium „cena” będą obliczane do 2 miejsc po przecinku i zaokrąglane w górę.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), strony internetowej Zamawiającego oraz bezpośrednio, w taki sposób, w jaki dany oferent złożył ofertę.

IX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNEJ ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących sytuacjach:

- w razie zmiany (przesunięcie, wydłużenie, skrócenie) terminu targów – możliwość zmiany terminu wykonania umowy, w taki sposób, aby umożliwić realne uczestnictwo osób wysyłanych w targach;
- w razie zmniejszenia liczby osób wysłanych przez Zamawiającego z przyczyn losowych i braku możliwości znalezienia zastępstwa w terminie do 5 dni przed wylotem – możliwość odpowiedniego zmniejszenia liczby uczestników wyjazdu i możliwość zmniejszenia proporcjonalnego wynagrodzenia Wykonawcy;
- zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, gdyby ze względu na okoliczności nie leżące po stronie Zamawiającego (przykładowo – zmiana lokalizacji odbycia targów przez organizatora) doszło do konieczności zmiany parametrów usługi (np. zmiany hotelu) – zmiana wynagrodzenia w wysokości wystarczającej do pokrycia kosztów wynikających ze zmiany okoliczności.
- zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, gdy z uwagi na okoliczności niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy ulegną zmianie ceny zaproponowanych przez Wykonawcę usług – zmiana wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej zmianom cen za poszczególne usługi.

X. DODATKOWE INFORMACJE

- Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w rozdziale 6.5. pkt 8 lit h Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- Niniejsze postępowanie podlega **Regulaminowi udzielania zamówień przez Stowarzyszenie działającego pod nazwą Federacja Firm Lotniczych Bielsko z siedzibą w Kaniowie współfinansowanych w ramach środków z Unii Europejskiej** dostępnego pod adresem internetowym www.aerosilesia.eu. Oferent, składając ofertę, zgadza się na stosowanie tegoż regulaminu.
- Dodatkowych informacji udzielamy: pod numerem telefonu +48 33 476 12 26 oraz adresem email: przetargi@aerosilesia.eu

W imieniu Zamawiającego:

